

## Договір

### про порядок підписання правочинів у публічних офертах

Цей Договір про порядок підписання правочинів у публічних офертах є публічною пропозицією Приватного акціонерного товариства «Страхова компанія «Євроінс Україна», свідоцтво про реєстрацію фінансової установи серія СТ № 236 від 21.08.2004 року, реєстраційний номер 11100923, видане на підставі рішення Держфінпослуг № 1224 від 24.06.2004; адреса місцезнаходження: Україна, 03150, м. Київ, вул. Велика Васильківська, будинок 102; ідентифікаційний код юридичної особи 22868348, номер телефону +38 044 247 44 77, електронна пошта - euroins@euroins.com.ua (далі – «Страховик») що адресується дієздатним фізичним та юридичним особам, які мають намір в подальшому укласти договір страхування із Страховиком (далі - Клієнти), на підставі статей 634, 641, 642 Цивільного кодексу України укласти зі Страховиком Договір про порядок підписання правочинів у публічних офертах (далі – «Договір»).

Умови Договору є однакові для всіх Клієнтів. Ознайомлення Клієнтів із Договором здійснюється шляхом розміщення діючої редакції Договору на власному веб-сайті Страховика <https://euroins.com.ua/publichnaya-i-finansovaya-informaciya>. Страховик вважає себе зобов'язаним у разі прийняття умов Договору Клієнтом. Приєднання Клієнта до Договору відбувається шляхом підписання Заяви про прийняття публічної оферти Страховика (далі – «Акцепт»), яка є індивідуальною частиною договору страхування. Підписанням Акцепту Клієнт приймає всі умови Договору, приєднується до Договору в цілому.

### 1. Предмет Договору

1.1. На підставі статей 207 та 627 Цивільного кодексу України Сторони досягли згоди, що Страховик для підписання Акцепту може використовувати факсимільне відтворення підпису за допомогою засобів механічного, електронного або іншого копіювання, електронного підпису або іншого аналога власноручного підпису уповноваженої особи, а також відтворення відбитка печатки технічними друкувальними приладами з відповідним нанесенням за допомогою технічних засобів при укладенні договорів страхування у вигляді електронного документу .

1.2. Сторони узгодили використання факсимільне відтворення підпису уповноважених осіб, а також відтворення відбитка печатки технічними друкувальними приладами за зразком:

<b>ЗРАЗКИ ПІДПИСІВ СТРАХОВИКА</b>	<b>ГОЛОВА ПРАВЛІННЯ ЯНКО НІКОЛОВ</b>    <b>Заступник Голови Правління Андрій ЯКОВЕНКО</b>  
<b>ЗРАЗОК СТРАХОВИКА</b>	<b>ВІДТВОРЕННЯ ПЕЧАТКИ ТЕХНІЧНИМИ ДРУКУВАЛЬНИМИ ЗАСОБАМИ</b>  

1.3. Сторони домовились, що договір страхування та додаткові угоди до нього, які будуть укладені із використанням факсимільного відтворення підпису за допомогою засобів механічного, електронного або іншого

копіювання, електронного підпису або іншого аналога власноручного підпису уповноваженої особи, а також відтворення відбитка печатки технічними друкувальними приладами, після підписання Клієнтом Акцепту, вважатимуться укладеними із додержанням письмової форми правочину у розумінні статті 207 Цивільного кодексу України.

## 2. Права та обов'язки Сторін

- 2.1. Страховик зобов'язується приймати всі можливі заходи безпеки для попередження несанкціонованого використання передбачених в пункті 1.2. Договору аналогів власноручних підписів Страховика.
- 2.2. Сторони мають право ініціювати внесення змін до Договору шляхом укладення відповідних додаткових угод.

## 3. Відповідальність Сторін

- 3.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за Договором згідно із чинним законодавством.
- 3.2. У випадку будь-якого порушення Стороною положень Договору, винна Сторона відшкодовує в повному обсязі всі документально підтверджені збитки, спричинені цим порушенням.
- 3.3. Спори і розбіжності, що виникають з Договору вирішуються шляхом переговорів, а у разі недосягнення згоди – в судовому порядку згідно із чинним законодавством.

## 4. Строк дії Договору

- 4.1. Договір є укладеним з моменту підписання Клієнтом Акцепту і діє до моменту виконання Сторонами своїх зобов'язань за договорами страхування, укладеними із використанням аналогу власноручного підпису Страховика на підставі цього Договору.

## 5. Інші умови

- 5.1. Зміни і доповнення до Договору можуть бути внесені Сторонами шляхом укладення додаткової угоди або викладення Страховиком Договору в новій редакції, яка набуває чинності із вказаної дати, але не раніше дати оприлюднення нової редакції Договору на власному веб-сайті Страховика <https://euroins.com.ua/publicnaya-i-finansovaya-informaciya>
- 5.2. Договір складений Страховиком в одному екземплярі, оригінал зберігається за місцезнаходженням Страховика та оприлюднений на власному веб сайті Страховика <https://euroins.com.ua/publicnaya-i-finansovaya-informaciya>
- 5.3. Договір дійсний з «26» квітня 2023 року та діє до оприлюднення на сайті Страховика повідомлення про відкликання Договору або оприлюднення його нової редакції.

Голова Правління

ПрАТ «СК «Євроінс Україна»

Заступник Голови Правління

ПрАТ «СК «Євроінс Україна»



Янко НІКОЛОВ

Андрій ЯКОВЕНКО